

Số: **102/KH-UBND**

*Yên Châu, ngày 16 tháng 3 năm 2021*

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021**

Căn cứ Luật lực lượng dự bị động viên ngày 26 tháng 11 năm 2019;

Thực hiện Quyết định số 6110/QĐ-BCH ngày 29/12/2020 của Chỉ huy trưởng Bộ CHQS tỉnh Sơn La; Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 của Ủy ban nhân huyện Yên Châu về việc giao chỉ tiêu huấn luyện, diễn tập, kiểm tra sẵn sàng động viên lực lượng dự bị động viên năm 2021;

Ủy ban nhân dân huyện Yên Châu xây dựng kế hoạch tổ chức huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm nâng cao trình độ kỹ chiến thuật, năng lực tổ chức chỉ huy, điều hành và khả năng cơ động sẵn sàng chiến đấu cho cán bộ, chiến sĩ đơn vị dự bị động viên (DBĐV) thuộc đơn vị tiểu đoàn bộ binh 10 (dBB10) huyện; bảo đảm cho đơn vị nắm chắc yếu lĩnh, hành động biết phối hợp hiệp đồng trong chiến đấu; sẵn sàng nhận và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ khi có tình huống chiến đấu xảy ra.

- Thông qua công tác huấn luyện đánh giá thực chất năng lực, trình độ của từng cá nhân cũng như đơn vị dự bị động viên trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, huấn luyện tiếp theo bảo đảm cho các đơn vị dự bị động viên vững mạnh đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn cách mạng mới.

**2. Yêu cầu**

- Công tác huấn luyện cán bộ khung B phải được tiến hành chặt chẽ, chu đáo về mọi mặt nhất là công tác bảo đảm cơ sở vật chất, mô hình, học cụ, thao trường, bãi tập, giáo án, bài giảng ...

- Quá trình huấn luyện phải kết hợp chặt chẽ với rèn luyện kỷ luật, duy trì nề nếp, chế độ theo đúng quy định của Quân đội.

- Tổ chức huấn luyện cho cán bộ khung B phải đảm bảo quân số, nội dung và thời gian an toàn tuyệt đối về người và vũ khí trang bị trong quá trình tổ chức huấn luyện và kiểm tra.

**II. NỘI DUNG, QUÂN SỐ VÀ THỜI GIAN**

**1. Nội dung**

Thực hiện kế hoạch số 285/KH-BCH ngày 05 tháng 3 năm 2021 của Ban CHQS huyện Yên Châu về việc huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021 đã được Chỉ huy trưởng Bộ CHQS tỉnh Sơn La phê chuẩn.

## 2. Quân số

- Tổng quân số tham gia huấn luyện cán bộ khung B = 96 đ/c quân số thuộc đơn vị tiêu đoàn bộ binh 10 huyện.
- Trong đó: (Sĩ Quan = 30 đ/c; Hạ sĩ quan = 66 đ/c).

## 3. Thời gian

Huấn luyện cán bộ = 15 ngày (thời gian đi và về làm công tác chuẩn bị: 04 ngày thời gian huấn luyện: 11 ngày x 7 giờ = 77 giờ), dự kiến từ ngày 27/5/2021 đến ngày 10/6/2021.

## III. TỔ CHỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP

### 1. Tổ chức

- Ban CHQS huyện thành lập Ban chỉ đạo huấn luyện, Quân số = 04 đ/c.
  1. Đ/c: Thiếu tá: Đỗ Thế Cường, Phó Chỉ huy trưởng - Trưởng ban;
  2. Đ/c: Thiếu tá: Trần Tuấn Giang, Chính trị viên phó - Phó ban;
  3. Đ/c: Đại úy: Phạm Anh Tuấn, Phó Tham mưu trưởng - Thành viên;
  4. Đ/c: Thiếu tá: Hoàng Văn Bắc, Phụ trách Hậu cần - Thành viên.
- Chỉ huy các đơn vị trong quá trình huấn luyện: thực hiện theo biên chế của đơn vị dBB10 huyện.
- Quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ huấn luyện chia làm 3 giai đoạn:
  - Giai đoạn 1: Tổ chức phúc tra nắm nguồn DBĐV của dBB10 huyện;
  - Giai đoạn 2: Tổ chức phát lệnh gọi QNDB tập trung huấn luyện;
  - Giai đoạn 3: Tiếp nhận quân nhân dự bị, ổn định biên chế, tổ chức và thực hành huấn luyện theo chương trình và thời gian quy định.

### 2. Phương pháp

Ban CHQS huyện tổ chức tiếp nhận, biên chế khung lớp huấn luyện ổn định nơi ăn ở sinh hoạt; tổ chức huấn luyện cán bộ, hạ sĩ quan dự bị đơn vị dự bị động viên theo kế hoạch đã được Chỉ huy trưởng Bộ CHQS tỉnh Sơn La phê duyệt.

## IV. ĐỊA ĐIỂM

- Huấn luyện QNDB: Tại thao trường huấn luyện xã Phiêng Khoài - huyện Yên Châu.
- Vị trí học tập tại nhà văn hóa Bản Quỳnh Chung xã Phiêng Khoài - huyện Yên Châu.
- Vị trí ăn, ngủ tại bố trí tại Bản Quỳnh Chung xã Phiêng Khoài - huyện Yên Châu.

## V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

Sử dụng nguồn kinh phí từ nguồn ngân sách địa phương chi cho quốc phòng. Ban CHQS huyện lập dự toán kinh phí thông qua Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện trình UBND huyện phê duyệt.

## **VI. NHIỆM VỤ CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

### **1. Ban Tham mưu**

- Là cơ quan trung tâm hiệp đồng triển khai, tổ chức thực hiện có nhiệm vụ:
- Xây dựng kế hoạch, tiến trình biểu huấn luyện, phân công cán bộ đảm nhiệm huấn luyện soạn thảo giáo án, bài giảng.
- Ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo, tổ giáo viên, khung cán bộ quản lý lớp huấn luyện. Chuẩn bị Lệnh và thực hành phát lệnh gọi quân dự bị tập trung huấn luyện.
- Phối hợp với Ban CHQS xã Phiêng Khoài tổ chức khảo sát địa điểm tập trung quân nhân dự bị, thao trường, bãi tập, bố trí nơi ăn, nghỉ... phục vụ cho huấn luyện.
- Chuẩn bị tài liệu, mô hình học cụ; phân công, giao nhiệm vụ cho cán bộ trực tiếp tham gia Ban chỉ đạo, tổ giáo viên, khung quản lý lớp và cử cán bộ phục vụ lớp huấn luyện.
- Chịu trách nhiệm chính nội dung thông qua giáo án huấn luyện quân sự của các giáo viên.
- Đảm nhiệm công tác tổ chức khai mạc, bế mạc lớp huấn luyện.
- Phối hợp với cơ sở bảo đảm an ninh trật tự trong thời gian tổ chức huấn luyện lực lượng dự bị động viên tại địa phương.
- Tổng hợp kết quả huấn luyện báo cáo cấp trên.
- Phối hợp với Ban Chính trị; Ban Hậu cần - Kỹ thuật giải quyết tốt các vấn đề phát sinh trong quá trình huấn luyện. Tổ chức chi trả thanh quyết toán kinh phí kịp thời, đúng theo Luật lực lượng dự bị động viên.

### **2. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

- Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân huyện ký các văn bản có liên quan đến lớp huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021.
- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện kế hoạch huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021 đúng thời gian quy định.

### **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện**

- Thẩm định dự toán kinh phí do Ban Chỉ huy quân sự huyện lập và trình Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt kinh phí bảo đảm cho lớp huấn luyện dự bị động viên năm 2021.

### **4. Ban Chính trị**

- Phối hợp văn hóa xã bảo đảm công tác trang trí khánh tiết, tặng âm, loa đài phục vụ cho khai mạc, bế mạc lớp huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021.
- Chủ trì hoạt động công tác đảng, công tác chính trị; công tác dân vận; công tác thi đua khen thưởng trong huấn luyện, và lên lớp các nội dung chính trị.
- Phối hợp với cơ quan chức năng giải quyết tốt các vấn đề có thể xảy ra trong quá trình huấn luyện.

### **5. Ban Hậu cần - Kỹ thuật**

- Phối hợp với Ban Tham mưu lập dự toán kinh phí trình Phòng Tài chính
- Kế hoạch huyện bảo đảm kinh phí chi cho công tác huấn luyện quân nhân dự bị năm 2021.

- Bảo đảm vũ khí trang bị cho lớp huấn luyện.
- Tổ chức bếp ăn tập trung; chăm sóc sức khỏe cho lớp huấn luyện.
- Bảo đảm quân trang cho quân nhân dự bị tham gia huấn luyện (*nếu có*).

## **6. Tiểu đoàn trưởng KTT**

- Xây dựng Kế hoạch tiến trình biểu huấn luyện của đơn vị dBB10 huyện, Kế hoạch phúc tra quân nhân dự bị tham gia huấn luyện (dBB10 huyện).

- Trực tiếp quản lý, duy trì nền nếp, chế độ sinh hoạt, công tác đối với lớp huấn luyện. Chịu trách nhiệm mọi mặt trước Ban chỉ đạo và chỉ huy đơn vị về kết quả huấn luyện đơn vị dBB10 huyện.

## **7. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

Chỉ đạo, đôn đốc cán bộ, chiến sĩ dự bị được lệnh triệu tập tham gia huấn luyện năm 2021 theo kế hoạch.

- Ngoài việc thực hiện nội dung trên Ban CHQS xã Phiêng Khoài báo cáo với Đảng ủy, UBND xã tạo điều kiện thuận lợi cho Ban CHQS huyện tổ chức lớp huấn luyện quân dự bị năm 2021 tại địa phương theo đúng kế hoạch của huyện.

- Phối hợp với cán bộ khung, giáo viên tổ chức khảo sát thao trường, bãi tập; bố trí sắp xếp nơi ăn, ngủ cho quân nhân dự bị tham gia lớp huấn luyện.

- Phối hợp với Ban chỉ đạo; cán bộ khung lớp huấn luyện và lực lượng an ninh cơ sở làm tốt công tác dân vận, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội khu vực đơn vị đóng quân.

Trên đây là kế hoạch tổ chức huấn luyện quân nhân dự bị động viên năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Châu. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các thành phần có liên quan nghiêm túc quán triệt, triển khai thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- Ban QL - Phòng TM/Bộ CHQS tỉnh;
- TT Huyện ủy - HĐND - UBND huyện;
- Văn phòng HĐND - UBND huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- Ban CHQS huyện;
- Ban TM, CT, HC-KT, dt' KTT;
- UBND 15 xã, thị trấn;
- Lưu VT, ĐV. T40.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lù Văn Cường**