

Số: 289/TB-UBND

Yên Châu, ngày 22 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO
**Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân
huyện với Nhân dân năm 2021**

Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Quyết định số 834/QĐ-UBND ngày 10/4/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

UBND huyện Yên Châu thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với Nhân dân năm 2021 theo Kế hoạch số 56/KH-UBND thuộc phạm vi, chức năng của UBND huyện Yên Châu năm 2021 cụ thể như sau:

I. CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ

Đồng chí Lù Văn Cường – Phó Bí thư huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện.

1. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lãnh đạo Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện;
- Đại diện Lãnh đạo các cơ quan môn, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp;
- Công chức phụ trách công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC và bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện Yên Châu.

2. Hình thức tổ chức: Đối thoại trực tiếp (*đăng ký qua phiếu đăng ký tham gia đối thoại*).

- Những phiếu đăng ký tham gia đối thoại đúng nội dung, gửi đúng thời gian quy định, được trả lời, giải đáp trực tiếp tại Hội nghị đối thoại.

- Trường hợp tổ chức, cá nhân được mời dự Hội nghị đối thoại, vì lý do khách quan có báo cáo Ban tổ chức Hội nghị vắng mặt, UBND huyện sẽ gửi kết quả trả lời, giải đáp theo địa chỉ ghi trên phiếu đăng ký tham gia đối thoại.

3. Nội dung đối thoại

- Chính quyền huyện nắm tình hình tâm tư, nguyện vọng nhân dân, dư luận xã hội để thực hiện tiếp xúc trực tiếp với nhân dân phù hợp với thực tế đang đặt ra ở địa phương. Tập trung chủ yếu vào nội dung: “Nghe nhân dân phản ánh về tình hình phát triển kinh tế - văn hóa- xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh, công tác giải quyết đơn thư, cải cách hành chính của huyện; tình hình thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) gắn với việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

- Thực hiện theo yêu cầu thực tế đặt ra ở cơ sở và chỉ đạo của cấp trên tổ chức đối thoại trực tiếp với nhân dân. Tập trung vào những vấn đề vướng mắc, nổi cộm, bức xúc trong nhân dân, những vấn đề nhân dân quan tâm nêu trong đơn thư gửi cơ quan có thẩm quyền, những vấn đề dư luận quan tâm... (vấn đề đền bồi thường giải phóng mặt bằng, thu hồi đất đai; giải quyết các chế độ, chính sách cho nhân dân; những kiến nghị, đề xuất của cán bộ, đảng viên...).

4. Thời gian, địa điểm

- Thời gian tổ chức đối thoại: 01 ngày (bắt đầu buổi sáng từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 30 phút ngày 03/11/2021).

- Địa điểm: Trung tâm hội nghị huyện Yên Châu.

- Địa chỉ: Tiểu khu 3, thị trấn Yên Châu, huyện Yên Châu, tỉnh Sơn La.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Về tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của nhân dân

1.1. Thời gian tiếp nhận ý kiến, kiến nghị:

Từ ngày 20/10 đến hết ngày 31/10/2021.

1.2. Địa điểm tiếp nhận: Văn phòng HĐND - UBND huyện Yên Châu

- Địa chỉ: Tiểu khu 3, thị trấn Yên Châu, huyện Yên Châu, tỉnh Sơn La.

- Hộp thư tiếp nhận: yenchau@sonla.gov.vn hoặc vanphongyc@gmail.com

- Điện thoại: 02123.840125 hoặc 0944.998.559.

1.3. Nội dung ý kiến, kiến nghị theo mẫu phiếu đăng ký tham gia đối thoại (gửi kèm theo).

1.4. Những nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo, việc giải quyết tranh chấp phát sinh giữa cá nhân với cơ quan hành chính nhà nước, UBND huyện không đối thoại tại Hội nghị này.

2. Chuẩn bị nội dung đối thoại

2.1. Giao Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện

- Đăng tải Thông báo này trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện.

- Phối hợp Khâu nổi phát hành Giấy mời đối với những tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc UBND huyện tổng hợp các ý kiến, kiến nghị; Thư ký và báo cáo kết quả Hội nghị.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị.

- Thông báo kết quả giải quyết các kiến nghị tại Hội nghị đến người có kiến nghị theo quy định; theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện kết luận của người chủ trì Hội nghị; báo cáo kết quả tổ chức Hội nghị đối thoại với cấp có thẩm quyền **trước ngày 08/11/2021**.

2.2. Giao Chánh Thanh tra huyện

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND - UBND huyện và các cơ quan đơn vị báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị và đề xuất với người chủ trì hội nghị các vụ việc trên địa bàn huyện cần thiết phải tổ chức đối thoại, trọng tâm là các lĩnh vực nhạy cảm (đất đai, công tác thu hồi đất, giải phóng mặt bằng chính sách xã hội, cải cách hành chính...) và những vấn đề bức xúc trong nhân dân; báo cáo và đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định, các đơn vị liên quan chủ trì nghiên cứu trả lời kiến nghị **trong ngày 01/11/2021**; tổng hợp các nội dung giải quyết kiến nghị của các phòng, ban, đơn vị báo cáo người chủ trì thống nhất nội dung giải quyết **trong ngày 02/11/2021**.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị tổng hợp các ý kiến, kiến nghị từ ngày 20/10/2021 đến ngày tổ chức Hội nghị và các kiến nghị phát sinh tại Hội nghị, tham mưu cho người chủ trì giao cơ quan có liên quan nghiên cứu giải quyết theo quy định.

- Xây dựng kịch bản chương trình tổ chức Hội nghị trình Chủ tịch UBND huyện phê duyệt trong ngày 02/11/2021.

2.3. Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện

- Lập danh sách và gửi Thông báo tổ chức hội nghị đối thoại tới các tổ chức, doanh nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách (đồng thời gửi về Thanh tra huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện để tổng hợp);

- Chủ động nắm bắt tình hình, nghiên cứu tham mưu trả lời các kiến nghị được phân công thuộc lĩnh vực phụ trách.

2.4. Công an huyện

Xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh cho hội nghị, an toàn cho các đại biểu tham dự hội nghị.

2.5. Phòng Văn hóa thông tin, Trung tâm Truyền thông Văn hóa huyện

Tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của hội nghị; thông báo trên hệ thống phát thanh nội dung của kế hoạch để nhân dân được biết. Bố trí cán bộ tham gia ghi hình, viết bài về chương trình hội nghị.

UBND huyện Yên Châu thông báo đến người dân, các tổ chức, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được biết và đăng ký tham gia Hội nghị .

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (*Báo cáo*);
- Các UBND huyện, ban, ngành;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn;
- Công Thông tin điện tử huyện;
- Lưu VT, VP, Thương b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lù Văn Cường