

Số: /TB-UBND

Yên Châu, ngày tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với 03 thủ tục hành chính tại UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện

Thực hiện Công văn số 3161/UBND-KGVX ngày 18/8/2022 của UBND tỉnh Sơn La về triển khai tích hợp các dịch vụ công thiết yếu lĩnh vực hộ tịch trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

Nhằm thuận tiện cho các tổ chức, cá nhân khi thực hiện các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý, Ủy ban nhân dân huyện thông báo:

1. Triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với 03 thủ tục hành chính, như sau:

- Đăng ký khai sinh;
- Đăng ký khai tử;
- Đăng ký kết hôn.

2. Đề nghị nhân dân, cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính nộp hồ sơ đối với các thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực kể trên truy cập vào Cổng dịch vụ công tỉnh Sơn La tại địa chỉ: <https://dichvucong.sonla.gov.vn>.

Bước 1: Tạo tài khoản

- Chọn ĐĂNG KÝ và làm theo hướng dẫn.
- **Lưu ý:** để tạo được tài khoản số điện thoại phải chính chủ, để kiểm tra xem số điện thoại có chính chủ hay không, soạn tin nhắn theo cú pháp: tttb gửi 1414. Nếu đã có tài khoản thì bỏ qua bước 1.

Bước 2: Đăng nhập hệ thống.

Chọn ĐĂNG NHẬP và làm theo hướng dẫn.

Bước 3: Nộp hồ sơ trực tuyến

Chọn **Dịch vụ công** ⇒ **Cấp huyện** ⇒ **Huyện Yên Châu** ⇒ chọn xã, thị trấn cần nộp hồ sơ, ⇒ chọn lĩnh vực **Hộ tịch** ⇒ **Mức độ 4**, chọn thủ tục cần nộp hồ sơ chọn **“Nộp hồ sơ”** điền đầy đủ các thông tin cần thiết theo yêu cầu, đính kèm các thành phần hồ sơ theo yêu cầu, sau khi đính kèm đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu, chọn **“Thêm mới”** ⇒ **Gửi hồ sơ**.

Quá trình nộp hồ sơ trực tuyến đã hoàn tất, hồ sơ của người sử dụng đã được chuyển đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã để xác nhận thông tin.

Để tra cứu tình trạng hồ sơ xin vui lòng truy cập mục **“Hồ sơ của tôi”**.

Xem video hướng dẫn tạo tài khoản và nộp hồ sơ trực tuyến <https://yenchau.sonla.gov.vn/SiteFolders/hyenchau/VideoLibrary/huongdan.mp4>

3. Tổ chức thực hiện

3.1. UBND các xã, thị trấn

- Có trách nhiệm đăng tải nội dung Thông báo này lên Cổng thông tin điện tử của xã, thị trấn.

- Niêm yết Thông báo này tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã, thị trấn và nhà văn hóa bản, tiểu khu. Thông báo cho trưởng các bản, tiểu khu được biết, thông báo cho tổ chức, cá nhân biết và thực hiện.

- Chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, thị trấn hướng dẫn, tuyên truyền các tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 đối với các thủ tục hành chính trên.

3.2. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa

Có trách nhiệm đăng tải Thông báo này trên Cổng thông tin điện tử huyện và thông báo trên đài phát thanh huyện ngày 02 lần trong vòng 10 ngày.

Ủy ban nhân dân huyện trân trọng thông báo. Trong quá trình sử dụng dịch vụ nếu gặp khó khăn, vướng mắc hoặc cần tư vấn giúp đỡ, vui lòng liên hệ: 0212 3.841.179 để được hướng dẫn và giải đáp./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Ban biên tập CTTĐT huyện;
- Lưu: VT, VPbản.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lù Văn Cường